

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08,127/19 i 151/22) i članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN, 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) Upravno vijeće Dječjeg vrtića CVRKUTIĆ Oroslavje uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Oroslavja, KLASA: 024-03/23-01/19, URBROJ: 2140-4-2-23-3 od 3. ožujka 2023. godine na 40. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 3. travnja 2023. godine donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU**  
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA**  
**STATUTA DJEČJEG VRTIĆA CVRKUTIĆ OROSLAVJE**

**Članak 1.**

U članku 2. stavak 1. Statuta pojam „unapređenja zdravlja“ se briše.

**Članak 2.**

Članak 6. stavak 6. alineja 2. mijenja se i glasi „zaključivati ugovore o izvođenju investicijskih radova, nabavi opreme, osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 3318,07 €.“

**Članak 3.**

U članku 12. stavak 6. riječi „iz stavka 3. ovog članka“ zamjenjuju se riječima „iz stavka 5. ovog članka“

U članku 12. stavak 7. riječi „iz stavka 4. ovog članka“ zamjenjuju se riječima „iz stavka 6. ovog članka“

**Članak 4.**

Članak 20. stavak 2. mijenja se i glasi: „Unutarnjim ustrojstvom Vrtića, skupine istovrsnih i sličnih poslova razvrstavaju se na odgojno-obrazovne poslove i ostale poslove u koje spadaju: poslovi vođenja Vrtića, administrativno-tehnički poslovi i pomoćni poslovi.“

## **Članak 5.**

U članku 21. stavak 1. riječi “jasličke i vrtičke skupine” zamjenjuju se riječima “jaslične i vrtične skupine”

## **Članak 6.**

Članak 23. mijenja se i glasi: “Odgojno-obrazovni poslovi sadrže: neposredan rad s djecom, ostvarivanje programa njege i zaštite djece, obrazovanje, zdravstvenu zaštitu i unapređenja, prehranu i socijalnu skrb, organiziranje i ostvarivanje posebnih programa te programa kulturnih, umjetničkih, sportskih i drugih aktivnosti, uključivanje djece u društvenu zajednicu, suradnju s roditeljima, vođenje odgovarajuće pedagoške dokumentacije i evidencije, izradu izvješća te ostale poslove utvrđene Godišnjim planom i programom rada.

Briga za razvijanje individualnih sposobnosti djece, organizaciju rada s djecom s teškoćama i nadarenom djecom, rad na uključivanju djece u društvenu zajednicu, stručno usavršavanje odgojitelja, zdravstvenih djelatnika i stručnih suradnika, brigu oko socijalno zapuštene djece, savjetodavni rad s roditeljima, sudjelovanje u radu stručnih tijela te vođenje pedagoške dokumentacije.

Ustrojavanje zdravstvene zaštite i unapređenju zdravlja, praćenje i unapređivanje zdravstvenog stanja djece, obavljanje sistematskih, kontrolnih i drugih preventivnih pregleda te vođenje odgovarajuće dokumentacije, praćenje, rano otkrivanje i suzbijanje zaraznih bolesti, ustrojavanje i ostvarivanje zdravstvenog odgoja u vrtiću, osiguravanje uvjeta za održavanje higijene prostora u kojim borave djeca te poduzimanje drugih mjera kojima se zaštićuje i unapređuje zdravlje djece.“

## **Članak 7.**

Članak 24. mijenja se na način da sada postoje dva Stavka i Stavak 1. glasi: “Poslovi vođenja Vrtića sadrže: ustrojavanje Vrtića i njegovo unapređenje, vođenje poslovanja Vrtića, osiguravanje zakonitosti rada, planiranje i programiranje rada, praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada, suradnju s državnim, županijskim, gradskim tijelima i stručnim djelatnicima te druge poslove u svezi s vođenjem poslovanja Vrtića.“

Stavak 2. glasi: “Administrativno-tehnički poslovi: ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Vrtića i njegovog poslovanja kao javne službe, vođenja propisane dokumentacije i evidencija, ostvarivanja prava djece i roditelja, te ostvarivanja javnosti rada vrtića a sadrže: normativno-pravne i kadrovske poslove, opće i administrativne poslove, suradnju s državnim i drugim tijelima te ostale stručno-organizacijske poslove, ustroj knjigovodstva i vođenje evidencije, obračunavanje obveza i uredno likvidiranje dokumenata po osnovi osobnih izdataka, materijalnih izdataka i po drugim osnovama, provjeravanje, utvrđivanje i potvrđivanje zakonske ispravnosti i računске točnosti dokumenata na osnovi kojih se izdaju nalozi za isplatu, izdavanje naloga za isplatu, obračun i plaćanje propisanih poreza i drugih obveza Vrtića, sastavljanje dokumenta o financiranju Vrtića (financijskog plana), godišnjeg izvješća kao i ostale financijsko-računovodstvene poslove sukladno propisima.“

### **Članak 8.**

Članak 25. mijenja se i glasi: “Pomoćni poslovi sadrže: organiziranje i nabavljanje prehrambenih namirnica, organiziranje i pripremanje obroka, serviranje hrane, svakodnevno održavanje prostora (kuhinje i drugih pomoćnih prostorija koje služe pripremi obroka i čuvanju hrane) i posuđa za pripremanje i serviranje hrane sukladno utvrđenim normativima, vođenje odgovarajuće evidencije i drugih poslova koji doprinose kvalitetnijoj prehrani djece.

Poslovi nabave, održavanja i skladištenja sadrže: nabavu prehrambenih proizvoda, materijala za čišćenje i održavanje objekata, brigu o skladištu, evidenciju utroška, provjeru stanja skladišta, distribuciju prehrambenih proizvoda i gotove hrane iz centralne kuhinje u drugu jedinicu, čuvanje i održavanje imovine Vrtića, poslove održavanja uređaja i opreme za grijanje, održavanje električnih i vodovodnih instalacija i opreme, nabavu materijala za održavanje, popravak opreme i sredstava, brigu o otklanjanju većih kvarova, održavanje i uređivanje okoliša i objekata te druge poslove održavanja i čuvanja Vrtića, kao i poslove po nalogu ravnatelja.

Poslovi čišćenja sadrže: čišćenje unutarnjih i vanjskih prostora Vrtića, prozora, staklenih površina, podova, namještaja i druge opreme, didaktičkih sredstava, čišćenje i uređenje vanjskog okoliša te druge poslove održavanja čistoće i higijene.”

### **Članak 9.**

U članku 30. stavak 1. riječi “iz članka 28.” mijenjaju se riječima: “iz članka 29.”

#### **Članak 10.**

U članku 53. stavak 5. iza riječi priložiti točka se zamjenjuje zarezom i dodaju se riječi: “rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obavješteni o izboru.”

#### **Članak 11.**

U članku 57. stavak 1. alineja 3. riječi polugodišnji i godišnji obračun „zamjenjuju se riječima “polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana”.

#### **Članak 12.**

Članak 68. stavak 8. mijenja se i glasi: “Iznimno iz stavka 7. ovog članka, u slučaju kad je za obavljanje poslova koji ne trpe odgodu potrebno zaposliti osobu, o zasnivanju radnog odnosa odlučuje ravnatelj.”

#### **Članak 13.**

Članak 85. stavak 2. mijenja se i glasi: “Statut i drugi opći akt ustanove stupa na snagu najranije dan nakon objave na oglasnoj ploči ustanove, odnosno u službenom ili drugom glasilu ako je takav način objavljivanja općih akata ustanove određen zakonom, aktom o osnivanju ili statutom ustanove.”

#### **Članak 14.**

Članak 92. stavak 3. mijenja se i glasi: “Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči vrtića.”

#### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Oroslavja.

KLASA: 601-02/23-02/01  
URBROJ:2113-04-04-23-3

Oroslavje, 3. travnja 2023.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA  
Petra Vuković, mag.paed.

Petra Vuković



Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića CVRKUTIĆ Oroslavje objavljena je na oglasnoj ploči Vrtića 5.4.2023.godine, a stupa na snagu dana 12.4.2023.godine.

RAVNATELJICA:



*Čičko*

Silvija Čičko